

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Кафедра правового регулирования экономической деятельности
Юридический факультет

Документ подписан усиленной неквалифицированной электронной подписью.

Организация: «ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сертификат: cM10wpVh3nZrGa4mkPgA7/CmMaa8A8IZ

Утверждено: Проректор по учебной и методической работе, Е.А. Каменева

Дата: 06.04.2026 г.

И.В. Матвеев

Правовое регулирование бизнеса

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.02 - Менеджмент,

Образовательная программа «Управление бизнесом»

Профиль:

«Менеджмент и управление бизнесом»

Рекомендовано

Юридический факультет

(протокол № 05 от 18.02.2026 г.)

Одобрено

Кафедра правового регулирования экономической деятельности

(протокол № 6 от 23.01.2026 г.)



Содержание

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1. Содержание дисциплины	6
5.2. Учебно – тематический план	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	12
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	19
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	25
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	29
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	8
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	42
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	45
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	45



1. Наименование дисциплины

Правовое регулирование бизнеса

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-2	Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникаций	Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации.	Знать: содержание нормативных правовых актов, устанавливающих правовой режим государственного языка Российской Федерации. Уметь: использовать информационно-коммуникационные ресурсы и технологии в коммуникации на государственном языке Российской Федерации.
		Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.	Знать: правила ведения деловой переписки. Уметь: вести деловую переписку, в том числе составлять претензионные письма.
		Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации.	Знать: нормы действующего законодательства о порядке ведения переговоров. Уметь: законно выходить из переговорного процесса и привлекать другую сторону к ответственности за необоснованный отказ от продолжения переговоров.
		Использует лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Фе-	Знать: правила использования лексико-грамматических и стилистических ресурсы на государственном языке Российской Федерации.



Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
		дерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.	Уметь: использовать при решении коммуникативной задачи лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации.
ПКП-3	Способность планировать, участвовать в процессах текущего и стратегического планирования и контроля в организации	Демонстрирует навыки использования в своей работе новых технологий для планирования и контроля в организации.	Знать: содержание нормативной правовой базы осуществления планирования и контроля в организации. Уметь: осуществлять контрольные мероприятия в организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
		Использует метрики результативности компании на каждом этапе жизненного цикла компании.	Знать: содержание действующего корпоративного законодательства о порядке проведения очередных общих собраний организации. Уметь: оспаривать решения очередных общих собраний организации, в решениях которых отсутствуют объективные сведения о результативности организации.



3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование бизнеса» относится к «Профилю "Менеджмент и управление бизнесом"».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 8 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	144
<i>Контактная работа – Аудиторные занятия</i>	<i>32</i>	<i>32</i>
<i>Лекции</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>112</i>	<i>112</i>
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен



5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений.

Правовое понимание терминов «бизнес» и «предпринимательская деятельность». Признаки предпринимательской деятельности. Незаконная предпринимательская деятельность. Структура и виды бизнес-правоотношений.

Публично-правовое и частно-правовое регулирование бизнеса. Система и иерархия источников правового регулирования бизнес-отношений, особенности их реализации и применения.

Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации.

Понятие индивидуального предпринимателя. Специфика и возможности правового статуса индивидуального предпринимателя. Порядок приобретения и прекращения статуса индивидуального предпринимателя. Последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности без регистрации. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Понятие юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Создание коммерческой организации. Фирменное наименование и местонахождение коммерческой организации. Учредительный документ коммерческой организации. Уставный (складочный капитал). Единый государственный реестр юридических лиц. Филиалы и представительства коммерческой организации. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности, уведомление о начале деятельности. Реорганизация и ликвидация коммерческих организаций. Несостоятельность (банкротство) коммерческих организаций.

Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление.

Права и обязанности членов корпорации. Отчуждение и приобретение долей и акций. Наследование корпоративных прав.

Органы управления корпоративной организации: общее собрание, совет директоров, исполнительные органы корпорации,

Корпоративный контроль. Ответственность участников корпорации, Ответственность лица, исполняющего функции исполнительного органа,



ответственность членов коллегиальных органов корпорации. Корпоративные споры.

Тема 4. Трудовые отношения и предпринимательская деятельность.

Приобретение индивидуальным предпринимателем и коммерческой организацией статуса работодателя. Коллективный договор. Форма, содержание, заключение и прекращение трудового договора. Перевод на другую работу. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Ответственность работника. Ответственность работодателя. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства.

Понятие «сделка», «договор» и «обязательство». Форма сделки и последствия ее несоблюдения. Условия действительности и недействительность сделки. Правовые последствия недействительности сделки. Специфика предпринимательского обязательства.

Принцип свободы договора и особенности его реализации в бизнес отношениях. Содержание договора, заключение договора, признание договора незаключенным, основания и порядок изменения и расторжения договора, право на односторонний отказ от договора и последствия его реализации.

Способы обеспечения исполнения договорных обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток, обеспечительный платеж. Ответственность за нарушение обязательства: основания, условия и санкции. Возмещение убытков: реальный ущерб и упущенная выгода.

Договоры по передаче имущества. Договор купли-продажи и его виды. Розничная купля-продажа, защита прав потребителя. Поставка, контрактация, продажа недвижимости. Поставка для государственных и муниципальных нужд Договор мены. Договор аренды и его и ее виды: прокат, аренда транспортного средства, аренда зданий и сооружений, аренда предприятия, финансовая аренда (лизинг).

Договоры о выполнении работ и оказании услуг. Договор подряда и его виды: бытовой подряд, строительный подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. Договор возмездного оказания услуг. Перевозка и транспортная экспедиция. Заём и кредит. Банковский счет и банковский вклад. Факторинг. Страхование. Хранение. Доверительное управление имуществом. Простое товарищество. Посреднические договоры: поручения, комиссии, агентирования.

Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.

Понятие и виды объектов интеллектуальной собственности.



Объекты, возникновение прав на которые связано с моментом их создания или первого использования: объекты авторских и смежных прав, коммерческое обозначение.

Объекты возникновения прав на которые связано с моментом регистрации: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, товарные знаки (знаки обслуживания), географическое указание и наименования места происхождения товаров.

Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор и его виды. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга (коммерческой франшизы). Ответственность за нарушение договорных обязательств. Наследование исключительных прав.

Тема 7. Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе.

Основные направления и формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. Проведение проверок.

Основы технического регулирования. Технические регламенты и способы установления соответствия им.

Антимонопольное регулирование: злоупотребление доминирующим положением на рынке товаров и услуг, картельные соглашения, согласованные действия монополистов, недобросовестная конкуренция. Законодательство в сфере рекламы.

Составы административных правонарушений в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций. Субъекты административной ответственности. Административные наказания. Порядок привлечения к административной ответственности.

Составы преступлений в сфере экономической деятельности. Субъекты уголовной ответственности. Наказание и его виды. Порядок привлечения к уголовной ответственности.

Тема 8. Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.

Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты. Способы защиты прав.

Самозащита. претензионный порядок, медиация и медиативное соглашение.

Защита прав предпринимателя в административном порядке

Судебная защита прав предпринимателя. Основания обращения с иском в суды общей юрисдикции и арбитражные суды. Стадии судопроизводства. Оспаривание судебных решений в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях. Представительство в суде и порядок его оформления.



Защита прав предпринимателя в третейских судах. Третейская оговорка. Виды третейских судов. Решение третейского суда. Исполнительный лист на решение третейского суда.



5.2. Учебно – тематический план

Очно-заочная форма обучения

п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	
1	Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений.	8	2	1	1	6
2	Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации.	26	6	3	3	20
3	Корпоративное право и корпоративное управление.	18	4	2	2	14
4	Трудовые отношения и предпринимательская деятельность.	12	2	1	1	10
5	Предпринимательские договоры и обязательства.	26	6	3	3	20
6	Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.	18	4	2	2	14



п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	
7	Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе.	18	4	2	2	14
8	Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.	18	4	2	2	14
В целом по дисциплине		144	32	16	16	112



5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений.	1. Юридическое и экономическое понимание бизнеса. 2. Понятие предпринимательской деятельности и предпринимательского права. 3. Понятие и структура бизнес-отношений. (предпринимательских правоотношений). 4. Субъекты бизнес-отношений. 5. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности. 6. Объекты бизнес-отношений. 7. Общая характеристика источников правового обеспечения бизнес-отношений. 8. Конституция РФ и Федеральные законы в системе источников предпринимательского права. 9. Локальные акты юридических лиц. 10. Обычаи делового оборота. 11. Роль Постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Обзоров судебной практики в толковании предпринимательского законодательства.	Опрос, дискуссия, анализ нормативно-правовых актов.
Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации.	1. Понятие индивидуального предпринимателя. 2. Порядок получения статуса индивидуального предпринимателя. 3. Правовые последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности физическим лицом	Опрос, решение ситуационных и практических задач, анализ нормативно-правовых актов.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	без регистрации. 4. Имущественная ответственность индивидуального предпринимателя. 5. Основания и порядок прекращения статуса индивидуального предпринимателя. 6. Основания и порядок признания индивидуального предпринимателя несостоятельным банкротом. 7. Последствия банкротства индивидуального предпринимателя. 8. Понятие и признаки юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации. 9. Организационно-правовая форма коммерческой организации и ее фирменное наименование. 10. Порядок создания коммерческой организации. 11. Реорганизация коммерческой организации. 12. Ликвидация коммерческой организации 13. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации. 14. Отдельные виды коммерческих организаций.	
Корпоративное право и корпоративное управление.	1. Понятие корпоративного права и корпоративного управления. 2. Права члена корпорации. 3. Обязанности члена корпорации. 4. Системы корпоративного управления.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос, решение ситуационных и практических задач.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	5. Общее собрание участников корпорации. 6. Наблюдательный совет (совет директоров) корпорации. 7. Единоличный и коллегиальный исполнительный орган корпорации. 8. Органы контроля корпорации. 9. Крупные сделки ООО и АО и порядок их одобрения. 10. Сделки с заинтересованностью в ООО и АО корпорации и порядок их совершения.	
Трудовые отношения и предпринимательская деятельность.	1. Индивидуальный предприниматель и коммерческая организация как работодатели. 2. Коллективный договор в коммерческой организации. 3. Понятие, форма и содержание трудового договора. 4. Права и обязанности работника. 5. Права и обязанности работодателя. 6. Перевод на другую работу. 7. Дисциплинарная ответственность работника. 8. Материальная ответственность работника. 9. Трудовые споры и порядок их разрешения. 10. Прекращение трудового договора.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, дискуссия, решение ситуационных и практически задач, презентация докладов.
Предпринимательские договоры и обязательства.	1. Понятие предпринимательской сделки и предпринимательского договора. Виды сделок. 2. Форма предпринимательской сделки и последствия ее несоблюдения. 3. Недействительность: ничтожность и оспоримость предпринимательских сделок. Правовые последствия	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, дискуссия, решение ситуационных и практически задач, составление и толкование текстов договоров, тестирование.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	недействительности. 4. Принцип свободы договора и особенности его применения к предпринимательскому договору. 5. Содержание предпринимательского договора. 6. Публичный договор. Предварительный договор. Договор присоединения. 7. Рамочный договор. Абонентский договор. 8. Заключение предпринимательского договора 9. Изменение и расторжение предпринимательского договора. 11. Договор купли-продажи и его виды. 12. Договор поставки контрактации. 13. Поставка для государственных и муниципальных нужд 14. Договор аренды и его и ее виды. 15. Финансовая аренда (лизинг) 16. Договор подряда и его виды. 17. Договор возмездного оказания услуг. 18. Договоры перевозки и транспортной экспедиции. 19. Договоры займа и кредита. 20. Договор банковского счета. 21. Расчетные обязательства. 22. Договоры страхования. 23. Посреднические договоры: поручения, комиссии, агентирования.	



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.	1. Понятие и виды объектов интеллектуальной собственности. 2. Исключительные права на объекты авторских прав. 3. Исключительные права на объекты смежных прав. 4. Исключительные права на изобретение. 5. Исключительные права на полезную модель. 6. Исключительные права на промышленный образец. 7. Исключительные права селекционное достижение. 8. Исключительные права на топологию интегральной микросхемы. 9. Исключительные права на базы данных. 10. Исключительные право на товарный знак (знак обслуживания). 11. Система способов передачи исключительных прав. 12. Договор об отчуждении исключительных прав. 13. Договор неисключительной лицензии. 14. Договор исключительной лицензии. 15. Договор авторского заказа. 16. Договор коммерческой концессии.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос, дискуссия, тестирование, решение ситуационных задач.
Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе.	1. Формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. 2. Порядок проведения проверок индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, решение ситуационных и практических задач, дискуссия.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	3. Технические регламенты и способы установления соответствия им. 4. Антимонопольное регулирование: общая характеристика. 5. Злоупотребление доминирующим положением. 6. Формы недобросовестной конкуренции. 7. Законодательство в сфере рекламы. 8. Понятие, особенности и санкции административной ответственности в сфере бизнеса. 9. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии). 10. Административная ответственность за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена. 11. Административная ответственность за продажу товаров, выполнение работ либо оказание населению услуг ненадлежащего качества или с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований. 12. Административная ответственность за нарушение порядка ценообразования 13. Административная ответственность за обман потребителей. 14. Уголовная ответственность: специфика привлечения и виды наказаний.	



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	15. Уголовно-наказуемые деяния в сфере экономической деятельности.	
Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.	1. Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты прав предпринимателей. 2. Способы защиты прав предпринимателей. 3. Специфика внесудебной защиты прав предпринимателей. 4. Защита прав предпринимателей в арбитражных судах. 5. Защита прав предпринимателей третейскими судами. 6. Самозащита прав предпринимателей. 7. Процедура медиации.	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, решение ситуационных и практических задач, дискуссия.



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений.	1. Место предпринимательского права в системе права Российской Федерации. 2. Незаконная предпринимательская деятельность: основные критерии. 3. Международные соглашения как источники правового регулирования бизнес-отношений. 4. Предпринимательская деятельность и публичный порядок. 5. Правовой статус управомоченного по правам предпринимателя в РФ.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.
Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации.	1. Документы, необходимые для получения статуса индивидуального предпринимателя. 2. Особенности гражданско-правовой ответственности индивидуального предпринимателя. 3. Особенности регистрации иностранного гражданина в качестве индивидуального предпринимателя в РФ. 4. Заявители по делам о банкротстве индивидуального предпринимателя. 5. Реструктуризация долгов при банкротстве индивидуального предпринимателя.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
	6. Имущественная обособленность коммерческой организации. 7. Организационное единство коммерческой организации. 8. Ответственность коммерческой организации. 9. Порядок распределения прибыли в коммерческой организации. 10. Типовые уставы ООО.	
Корпоративное право и корпоративное управление.	1. Корпоративный контроль. 2. Ответственность единоличного исполнительного органа корпорации. 3. Ответственность членов коллегиальных исполнительных органов корпорации. 4. Корпоративный договор. 5. Корпоративные конфликты. 6. Порядок разрешения корпоративных споров.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.
Трудовые отношения и предпринимательская деятельность.	1. Рабочее время. 2. Время отдыха. 3. Правовой режим гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам. 4. Заработная плата. 5. Коллективные трудовые споры.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.
Предпринимательские договоры и обязательства.	1. Государственная регистрация договоров с недвижимостью.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
	2. Государственная регистрация перехода прав на недвижимое имущество. 3. Договор в пользу третьего лица. 4. Ответственность за нарушение договорного обязательства. 5. Способы обеспечения исполнения обязательств. 6. Договор купли-продажи предприятия. 7. Договор аренды предприятия. 8. Договор доверительного управления имуществом. 9. Договор строительного подряда. 10. Договор страхования предпринимательского риска.	дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.
Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.	1. Исключительные права на наименование места происхождения товара и географическое указание. 2. Исключительные права на коммерческое обозначение. 3. Исключительное право на фирменное наименование юридического лица. 4. Служебное произведение. 5. Служебное изобретение, полезная модель и промышленный образец. 6. Ответственность по договору об отчуждении исключительных прав. 7. Ответственность по лицензионному договору. 8. Договор коммерческой субконцессии. 9. Ответственность по договору коммерческой концессии.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе.	1. Основания проведения внеплановых проверок субъектов предпринимательской деятельности. 2. Контрольная закупка. 3. Декларирование соответствия. 4. Обязательная сертификация. 5. Недобросовестная и недостоверная реклама 6. Административные правонарушения и преступления в сфере банкротства. 7. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии 8. Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность. 9. Уголовная ответственность за незаконное осуществление предпринимательской деятельности.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.
Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.	1. Возмещение убытков как основной гражданско-правовой способ защиты прав предпринимателя. 2. Неустойка: виды и соотношение с убытками. 3. Содержание медиативного соглашения 4. Удержание имущества должника. 5. Нотариальная защита прав предпринимателя.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.



6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные темы для подготовки контрольной работы

1. Подготовить пакет документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
2. Подготовить пакет документов для регистрации юридического лица.
3. Подготовить пакет документов для поведения реорганизации в форме преобразования.
4. Подготовить пакет документов для поведения реорганизации в форме слияния.
5. Подготовить пакет документов для поведения реорганизации в форме разделения.
6. Подготовить проект учредительного договора товарищества на вере.
7. Подготовить проект устава общества с ограниченной ответственностью.
8. Подготовить проект договора поставки.
9. Подготовить проект договора об оказании консультационных услуг.
10. Подготовить проект корпоративного договора.
11. Подготовить проект договора комиссии.
12. Подготовить проект претензии грузополучателя к перевозчику.
13. Подготовить проект соглашения об изменении договора подряда.
14. Подготовить проект соглашения об установлении договорной неустойки.
15. Подготовить проект лицензионного договора.
16. Подготовить проект решения собрания ООО об избрании нового генерального директора.
17. Подготовить проект искового заявления по требованию о возмещении убытков по договору поставки.
18. Подготовить проект дополнительного соглашения к договору поставки об установлении цены на партию товара.
19. Составить схему: «Виды предпринимательских договоров».
20. Составить схему: «Административные правонарушения в сфере предпринимательской деятельности».
21. Составить схему: «Преступления в сфере предпринимательской деятельности».
22. Составить схему: «Виды договоров об оказании финансовых услуг».
23. Составить схему: «Формы недобросовестной конкуренции».
24. Составить схему: «Виды злоупотреблений доминирующим положением на рынке товаров и услуг».
25. Составить схему: «Признаки юридического лица».
26. Найти в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением



договора поставки и его проанализировать.

27. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с заключением договора поставки и его проанализировать.

28. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения кассационной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением договора подряда и его проанализировать.

29. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением договора возмездного оказания услуг и его проанализировать.

30. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения апелляционной инстанции суда общей юрисдикции по трудовому спору и его проанализировать.

Примерные задания для контрольных работ

ВАРИАНТ 1.

1) Дайте гражданско-правовую характеристику субъектам предпринимательской деятельности, участники которых отвечают по обязательствам указанных субъектов всем своим имуществом.

2) В чем состоят особенности возникновения, исполнения и прекращения предпринимательских обязательств?

3) Охарактеризуйте правовой режим товарного знака.

4) Какие административные правонарушения предусмотрены КоАП РФ за противоправные действия в связи с банкротством?

ВАРИАНТ 2.

1) Дайте исчерпывающую характеристику всем полномочиям ликвидационной комиссии при ликвидации общества с ограниченной ответственностью.

2) Каковы последствия нарушения договора поставки поставщиком?

3) Охарактеризуйте правовой режим коммерческого обозначения.

4) Перечислите и дайте характеристику составам экономических преступлений, предусмотренных УК РФ.

ВАРИАНТ 3.

1. Укажите, охарактеризуйте содержание и особенности реализации прав кредиторов ликвидируемого юридического лица.

2. Охарактеризуйте сходства и различия посреднических договоров, предусмотренных в ГК РФ.

3. Каковы основания возникновения и содержание права на секрет производства (ноу-хау)?



4. Какими судами рассматриваются трудовые споры между предпринимателями и работодателями?

Дополнительная информация

Перечень примерных тем для докладов

1. Проблемы разграничения трудового и подрядного договора в деловой и судебной практике.
2. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
3. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.

Примеры типовых тестовых заданий

1. Договор, права и обязанности по которому возникают с момента передачи вещи:

- а) консенсуальный;
- б) реальный;
- в) возмездный;
- г) абонентский.

2. Договор, в котором содержатся элементы различных договоров, предусмотренных законом или иными правовыми актами:

- а) смешанный;
- б) рамочный;
- в) публичный;
- г) присоединения.

3. Принцип свободы договора означает:

- а) отказ от исполнения договорного обязательства;
- б) изменение условий договора по воле любого участника;
- в) расторжение договора в произвольной форме;
- г) недопустимость понуждения к заключению договора, если иное не

предусмотрено законом.

4. Существенные условия каждого гражданско-правового договора:

- а) срок;
- б) цена;
- в) предмет;
- г) форма.

5. Договор купли - продажи предприятия требует:

- а) нотариальной формы;
- б) государственной регистрации;
- в) простой письменной формы;
- г) устной формы.



6. По договору об отчуждении исключительного права одна сторона передает или обязуется передать принадлежащее ей исключительное право на результат интеллектуальной деятельности в полном объеме:

- а) лицензиару;
- б) другой стороне (приобретателю);
- в) третьему лицу;
- г) государству.

7. Существенным условием договора об отчуждении исключительного права на объект интеллектуальной собственности является:

- а) условие о сроке действия договора;
- б) условие о предмете договора;
- в) условие об ответственности сторон;
- г) условие о территории использования.

8. Лицензионный договор должен предусматривать:

- а) способы использования результата интеллектуальной деятельности;
- б) только размер вознаграждения;
- в) только срок использования;
- г) только территорию использования.

9. Срок действия лицензионного договора на использование товарного знака не может превышать:

- а) 10 лет;
- б) 15 лет;
- в) 5 лет;
- г) срока действия права на товарный знак.

10. В случае, если в авторском лицензионном договоре срок действия договора не определен, он считается заключенным на оставшуюся часть срока действия исключительного права, но не более чем на:

- а) 5 лет;
- б) неопределенный срок;
- в) 3 года;
- г) 1 год.

Примеры типовых ситуационных заданий

Задание 1.

АО «Московская кондитерская фабрика «Красный Октябрь» обратилась с иском в Арбитражный апелляционный суд на кондитерскую фабрику «Славянка» для защиты товарного знака «Алёнка» на основании того, что находящаяся в Белгородской области кондитерская фабрика «Славянка» с недавних пор выпускает шоколад под названием «Алинка» в упаковке, очень похожей («до степени смешения») с традиционной



упаковкой шоколада «Алёнка» от «Красного Октября». Аргументировано обоснуйте, какое решение, по вашему мнению, примет Арбитражный суд?

Задание 2.

Пользуясь справочно-правовой системой «КонсультантПлюс», составьте проект договора об оказании оценочных услуг. Выделите в нем существенные условия и определите меры ответственности сторон за нарушение принятых на себя обязательств.

Задание 3.

Акционерное общество «А» (далее - Эмитент) имеет уставный капитал в размере 200 000 рублей. Все акции общества являются обыкновенными, номинальной стоимостью 1 000 рублей. Акции размещены среди 10 акционеров, трое из которых являются юридическими лицами. Эмитент владеет 52% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «В» (далее дочернее общество). Акционер физическое лицо (далее по тексту продавец) продает принадлежащие ему акции в количестве 30 акций по цене 999 000 рублей другому физическому лицу, являющемуся участником дочернего общества (далее покупатель). Кроме того, жена покупателя владеет 90% акций в уставном капитале юридического лица акционера эмитента. Продавец в установленном порядке уведомил эмитента о продаже акций. Акционеры, посчитав, что стоимость акций завышена, отказались от покупки акций. Между продавцом и покупателем заключен договор купли продажи, по условиям которого покупателю предоставлена возможность оплатить акции в рассрочку (в течение одного года) или векселем третьего лица. При исполнении договора покупатель передал продавцу по акту вексель общества.

Вопросы:

Для продавца. Какие документы и информация необходимы для совершения сделки. Подготовьте проект договора купли-продажи акций. Составьте передаточное распоряжение.

Для покупателя. Какие документы и информация необходимы для совершения сделки. Подготовьте проект договора купли-продажи акций. Составьте передаточное распоряжение. Какие правовые последствия может иметь факт неоплаты векселя обществом? Для акционеров. Нарушены ли права акционеров эмитента при продаже акций. Если да, какие способы защиты прав возможны в данном случае. Для регистратора. Подготовьте проекты документов, необходимых для совершения сделки купли-продажи ценных бумаг. Оцените проект договора купли-продажи акций. Соответствуют ли закону положения договора о рассрочке платежа. Какие действия должен совершить регистратор для исполнения передаточного распоряжения.

При реализации дисциплины в учебном процессе используется образовательный симулятор «СимБИЗ» - «Управление корпорацией». Цель: обучение основам управления собственным бизнес-проектом.



Критерии бальной оценки различных форм текущего контроля успеваемости, содержатся в соответствующих методических рекомендациях Кафедры правового регулирования экономической деятельности.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2. «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-2. Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникаций	Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации.	Знать: содержание нормативных правовых актов, устанавливающих правовой режим государственного языка Российской Федерации. Уметь: использовать информационно-коммуникационные ресурсы и технологии в коммуникации на государственном языке	Составьте аналитическую справку по наименованию и краткому содержанию нормативных правовых актов, регламентирующих на федеральном уровне обязательное использование русского языка.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		Российской Федерации.	
	Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.	Знать: правила ведения деловой переписки. Уметь: вести деловую переписку, в том числе составлять претензионные письма.	ООО (производитель сельхозпродукции) и АО заключили два договора, в соответствии с первым договором АО поставляет ООО сельскохозяйственную технику, а по второму - ООО обязуется поставить АО зерно нового урожая для дальнейшей переработки силами АО. ООО не оплатило в срок поставленную технику из-за отсутствия свободных денежных средств на счету. Кроме того, ссылаясь на засушливое лето, ООО поставило зерно более низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором. Составить претензионное письмо от имени АО к ООО, необходимое перед обращением в суд с иском.
	Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации.	Знать: нормы действующего законодательства о порядке ведения переговоров. Уметь: законно выходить из переговорного процесса и привлекать другую сторону к ответственности за необоснованный отказ от про-	Торговая организация вела переговоры с собственником торгового центра об аренде помещения. Стороны провели переговоры, в ходе которых были окончательно согласованы условия договора аренды. Арендатор расторг текущий договор аренды торговых площадей в связи с переездом в другой торговый центр, оплатил дизайн-проект отделки нового помещения, однако за несколько дней до начала срока аренды собственник ТЦ отказался подписывать согласованный договор без объяснения причин. Какие действия можно рекомендовать арендатору в данной ситуации?



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		должения переговоров.	
	Использует лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.	Знать: правила использования лексико-грамматических и стилистических ресурсов на государственном языке Российской Федерации. Уметь: использовать при решении коммуникативной задачи лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации.	Осуществите в письменной форме грамматическое толкование статьи 662 Гражданского кодекса Российской Федерации.
ПКП-3. Способность планировать,	Демонстрирует навыки использования в своей работе новых	Знать: содержание нормативной правовой базы осуществле-	В рамках процедур внутреннего контроля была произведена инвентаризация, в ходе которой установлено, что основное средство – автомобиль, числящийся на балансе и находящийся в цехе, фактически разобран на запасные части и не пригоден к эксплуатации.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
участвовать в процессах текущего и стратегического планирования и контроля в организации	технологий для планирования и контроля в организации.	ния планирования и контроля в организации. Уметь: осуществлять контрольные мероприятия в организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	Балансовая стоимость автомобиля – 90 000 руб., начисленная амортизация – 40 000 руб. Председатель инвентаризационной комиссии сделал вывод, что недостача отсутствует, но стоимость основного средства необходимо уменьшить до балансовой стоимости имеющихся в наличии запасных частей в сумме 32 000 руб. Для оценки технического состояния автомобиля по решению инвентаризационной комиссии были привлечены специалисты-эксперты: начальник технического отдела организации и начальник отдела снабжения. По итогам инвентаризации составлен акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств (форма № ИНВ-10) и сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (форма № ИНВ-19). Отрадите результаты инвентаризации. Дайте оценку действиям председателя инвентаризационной комиссии и отдельно инвентаризационной комиссии. Определить, правильно ли использованы типовые формы по итогам инвентаризации. Если нет, то указать наименование и номер типовой формы первичных документов, которые необходимо было использовать.
	Использует метрики результативности компании на каждом этапе жизненного цикла компании.	Знать: содержание действующего корпоративного законодательства о порядке проведения очередных общих собраний организации. Уметь: оспаривать решения очередных	В соответствии с Федеральными законами «Об акционерных обществах» и «Об обществах с ограниченной ответственностью» определите основания и порядок оспаривания решений общих собраний.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		общих собраний организации, в решениях которых отсутствуют объективные сведения о результативности организации.	



Примеры практико-ориентированных заданий

Задание 1.

С учетом содержания Федерального закона «О защите конкуренции» определите способы защиты прав и законных интересов субъектов финансового рынка при наличии составов монополистической деятельности среди их конкурентов.

Задание 2.

ООО (производитель сельхозпродукции) и АО заключили два договора, в соответствии с первым договором АО поставляет ООО сельскохозяйственную технику, а по второму - ООО обязуется поставить АО зерно нового урожая для дальнейшей переработки силами АО. ООО не оплатило в срок поставленную технику из-за отсутствия свободных денежных средств на счету. Кроме того, ссылаясь на засушливое лето, ООО поставило зерно более низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором. Определите правовую природу договоров. В каком из указанных случаев должник может быть освобожден от ответственности: за просрочку оплаты, за поставку зерна низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором?

Задание 3.

ООО «Круг» находится в процессе банкротства. По окончании процедуры наблюдения на первом собрании кредиторы приняли ходатайство перед арбитражным судом о признании должника несостоятельным (банкротом) и введении процедуры конкурсного производства. В процессе рассмотрения дела арбитражный суд отказал в удовлетворении ходатайства собрания кредиторов и ввел процедуру финансового оздоровления. Свое решение арбитражный суд мотивировал тем, что, во-первых, общее собрание участников ООО «Круг» ходатайствовало перед собранием кредиторов о введении процедуры финансового оздоровления; во-вторых, представило собранию кредиторов график погашения задолженностей, в котором выплаты кредиторам должны начаться не позднее одного месяца с момента введения процедуры финансового оздоровления; в-третьих, предоставило банковскую гарантию на всю сумму долга, по которой коммерческий банк «Железнодорожный» в случае нарушения графика погашения задолженности со стороны ООО «Круг» обязан рассчитаться со всеми его кредиторами. Часть конкурсных кредиторов решили обжаловать определение арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления. Соответствует ли закону определение арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления? Есть ли основание для обжалования определения арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления?

Задание 4.



ООО «Факел» по договору аренды сдало принадлежащее ему нежилое помещение ИП для размещения в нем обувной мастерской с 1 ноября 2019 года. Срок аренды в договоре не определен. Фиксированные арендные платежи должны производиться ежемесячно не позднее 5 дней с начала каждого месяца. ИП внес арендные платежи за ноябрь, а в декабре письменно предупредил арендодателя о том, что он вместо ежемесячных платежей будет вносить ежеквартальные в течение 10 дней по окончании квартала, и приостановил платежи. Через два месяца арендодатель в судебном порядке потребовал расторжения договора. ИП исковых требований не признал, считая изменение сроков внесения арендной платы согласованным с арендодателем по умолчанию. Мог ли ИП в одностороннем порядке изменить условия договора? Каким образом может быть расторгнут договор со стороны арендодателя?

Задание 5.

Подготовить проект искового заявления по требованию о возмещении убытков по договору строительного подряда.

Примеры вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Правовое понимание терминов «бизнес» и «предпринимательская деятельность».
2. Признаки предпринимательской деятельности.
3. Незаконная предпринимательская деятельность.
4. Структура и виды бизнес-правоотношений.
5. Система и иерархия источников правового регулирования бизнес-отношений, особенности их реализации и применения.
6. Понятие индивидуального предпринимателя. Специфика и возможности правового статуса индивидуального предпринимателя.
7. Порядок приобретения и прекращения статуса индивидуального предпринимателя.
8. Правовые последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности без регистрации.
9. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
10. Понятие юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации.
11. Создание коммерческой организации.
12. Фирменное наименование и местонахождение коммерческой организации.
13. Единый государственный реестр юридических лиц. Филиалы и представительства коммерческой организации.
14. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности, уведомление о начале деятельности.



15. Реорганизация коммерческих организаций.
 16. Ликвидация коммерческих организаций.
 17. Несостоятельность (банкротство) коммерческих организаций.
 18. Права и обязанности членов корпорации.
 19. Отчуждение и приобретение долей и акций. Наследование корпоративных прав.
 20. Органы управления корпоративной организации: общее собрание, совет
 21. Ответственность участников корпорации.
 22. Ответственность лица, исполняющего функции исполнительного органа, ответственность членов коллегиальных органов корпорации.
 23. Форма, содержание и заключение и трудового договора.
 24. Перевод на другую работу.
 25. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.
- Ответственность работодателя.
26. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
 27. Форма сделки и последствия ее несоблюдения.
 28. Условия действительности и недействительность сделки.
 29. Правовые последствия недействительности сделки.
 30. Специфика предпринимательского обязательства.
 31. Принцип свободы договора и особенности его реализации в бизнес отношениях.
 32. Содержание договора, заключение договора, признание договора незаключенным.
 33. Основания и порядок изменения и расторжения договора, право на односторонний отказ от договора и последствия его реализации.
 34. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств
 35. Договоры по передаче имущества.
 36. Договоры о выполнении работ.
 37. Договоры об оказании услуг.
 38. Правовой режим объектов исключительных прав, возникновение которых связано с моментом их создания или первого использования
 39. Правовой режим объектов исключительных прав, возникновение которых связано с моментом регистрации.
 40. Договор об отчуждении исключительного права.
 41. Лицензионный договор и его виды.
 42. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга (коммерческой франшизы).
 43. Ответственность за нарушение договорных обязательств.



44. Наследование исключительных прав.

45. Основные направления и формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. Проведение проверок.

46. Основы технического регулирования. Технические регламенты и способы установления соответствия им.

47. Антимонопольное регулирование: злоупотребление доминирующим положением на рынке товаров и услуг.

48. Понятие и формы проявления недобросовестной конкуренции.

49. Административные правонарушения и преступления в сфере банкротства.

50. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии.

51. Преступления в сфере экономической деятельности.

52. Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность.

53. Уголовная ответственность за незаконное осуществление предпринимательской деятельности.

54. Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты прав предпринимателя. Способы защиты прав предпринимателя.

55. Медиация и медиативное соглашение.

56. Защита прав предпринимателя в административном порядке

57. Судебная защита прав предпринимателя. Основания обращения с иском в суды общей юрисдикции и арбитражные суды.

58. Представительство в суде и порядок его оформления.

59. Защита прав предпринимателя в третейских судах. Виды третейских судов. Решение третейского суда.

60. Коррупционные преступления.

Пример экзаменационного билета:

1 вопрос (20 баллов)

Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности, уведомление о начале деятельности.

1 вопрос (20 баллов)

Антимонопольное регулирование: злоупотребление доминирующим положением на рынке товаров и услуг.

3 вопрос (20 баллов). Практико-ориентированное задание.

ООО Бета заключило договор беспроцентного займа с ООО Альфа, по которому ООО Альфа предоставило ООО Бета денежные средства на срок 3 месяца. Через 2 месяца ООО Альфа заключило договору цессии, по которому уступило право требование по договору беспроцентного займа Иванову, являющемуся участником



ООО Бета. Поскольку ООО Бета планирует увеличить уставный капитал Иванов предложил оплатить свою долю путем зачета встречных требований к ООО Бета, вытекающих из договора цессии.

Правомерна ли такая сделка?

Назовите случаи недопустимости прекращения обязательств зачетом.



8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Альбов, Алексей Павлович Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. 2-е изд. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2025 425 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/560450> (дата обращения: 01.09.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/560450> ISBN 978-5-534-16690-3 : 2059.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f560450]
2. Ручкина, Гульнара Флюоровна Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. 2-е изд., пер. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2025 398 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/566809> (дата обращения: 01.09.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/566809> ISBN 978-5-534-15967-7 : 1939.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f566809]
3. Зенин, Иван Александрович Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / И. А. Зенин. 12-е изд., пер. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2025 524 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/558213> (дата обращения: 08.04.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/558213> ISBN 978-5-534-20483-4 : 2479.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f558213]

Дополнительная литература:

1. Антонов, Владислав Федорович Экономические преступления : учебник для вузов / В. Ф. Антонов. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2025 225 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/580134> (дата обращения: 01.09.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/580134> ISBN 978-5-534-08694-2 : 1189.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f580134]
2. Ручкина, Гульнара Флюоровна Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. 4-е изд., пер. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2025 553 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/567962> (дата обращения: 01.09.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз.



пользователей <https://urait.ru/bcode/567962> ISBN 978-5-534-14490-1 : 2609.00.
[БИК ID: RU2fURAIT2f567962]

3. Попова, Наталия Федоровна Административное право : учебник для вузов / Н. Ф. Попова. 7-е изд., пер. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2025 325 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/558371> (дата обращения: 08.04.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/558371> ISBN 978-5-534-20545-9 : 1619.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f558371]
4. Дугужева, Муминат Хатизовна Трудовое право : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации 1 Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026 236 с. (Высшее образование (Финансовый университет)) ВО - Бакалавриат <https://znanium.ru/catalog/document?id=469082> ISBN 978-5-16-020366-9 ISBN 978-5-16-112932-6 (электр. издание) . [БИК ID: RU\infra-m\znanium\bibl\2170636]

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993 (с изм. и доп.)//Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 5-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ.-1994 -№ 32. - Ст. 3301.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ // СЗ РФ.-2006- № 52 (ч. 1).-Ст. 5496.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ // СЗ РФ.-2002.- № 1 (ч. 1).-Ст. 1.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ//2002.- N 1 (ч. 1).- Ст. 3.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 64-ФЗ // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
8. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // СЗ РФ. - 2001. № 33 (ч. I). - Ст. 3431.
9. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ // СЗ РФ. 004. - № 31. - Ст. 3259.
10. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 43. - Ст. 4190.



9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
(<http://library.fa.ru/files/elibfa.pdf>)
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека ОНЛАЙН"
<http://biblioclub.ru/>
4. Образовательная платформа "ЮРАЙТ" <https://urait.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
6. • Справочная правовая система «Консультант Плюс» <https://www.consultant.ru/>
7. • Справочная правовая система «ГАРАНТ» <https://www.garant.ru/>



10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по проведению дискуссий.

Процесс дискуссии можно разделить на три последовательных этапа:

1) В ходе первой стадии обозначается проблема и вырабатывается определенная установка на ее решение. При этом перед обучающимся стоит задача уяснить проблему и цель дискуссии. К дискуссии необходимо привлекать всех обучающихся учебной группы. Кроме того, каждый обучающийся должен внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументировано подтверждать свою позицию, не повторять сказанного ранее, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

2) Вторая стадия – стадия оценки – обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

- начать обмен мнениями;
- собрать максимум мнений, идей, предложений. Выступая со своим мнением, обучающийся может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
- не отклоняться от темы;
- оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии.

3) Третья стадия – стадия консолидации – предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Обучающиеся анализируют и оценивают проведенную дискуссию, подводят итоги, результаты.

Подготовка к дискуссии включает в себя изучение материала, полученного на лекции и дополнительного материала, рекомендованного преподавателем.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ.

Контрольная работа имеет целью продемонстрировать умение студента непосредственного применять полученные теоретические знания на практике.

Основываясь на комплексном изучении нормативно-правовой базы, материалов судебной практики, лекций, учебной и иной рекомендуемой научной литературы обучающиеся решают задачи практического свойства (кейсы) в письменной форме. Каждый обучающийся решает задачу соответствующего варианта. Предлагаемые к решению задачи представляют собой практический материал, построенный на



конкретном судебном деле, либо сформированный по результатам обобщения и переработки нескольких судебных дел.

Решение задачи должно быть обосновано с точки зрения законодательства, т.е. студенту необходимо при ответе на поставленные в задании вопросы руководствоваться действующими нормативными правовыми актами и обязательно приводить в своем решении ссылку на них.

Контрольная работа может выполняться непосредственно во время проведения семинарского занятия, а может даваться студентам в качестве домашнего задания. В последнем случае необходимо соблюдать требования к оформлению контрольной работы. Текст контрольной работы должен быть выполнен на листах формата А-4 и оформлен шрифтом размером в 14 пунктов, а для сносок, располагающихся постранично, – с размером в 10 пунктов. Размер межстрочного интервала по всему тексту курсовой работы – полуторный; поля страниц – 2 см от внутреннего края и 2 см от внешнего. Объем работы – до 5 страниц. Страницы работы должны быть пронумерованы. При ссылке на норму сначала указывается абзац или подпункт, затем пункт, потом номер статьи и название акта (например: абз. 2 п. 3 ст. 50 ГК РФ) При этом полностью (или частично) приводится текст использованной нормы с обоснованием необходимости ее применения к рассматриваемому случаю. Если используется материал из учебной или научной литературы, должны соблюдаться правила цитирования: заимствованный текст начинается и заканчивается кавычками, в сноске указываются имя автора, название и вид работы, дата и место издания, страница.

Контрольная работа сдается на проверку в подшитом виде и принимается к проверке только в случае соблюдения обучающимся всех требований к ее оформлению.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену.

Экзамен - это один из видов итогового контроля знаний и компетенций обучаемых, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания по решению практических задач.

Учебная дисциплина «Правовое регулирование бизнеса» направлена на изучение как теоретических основ законодательства о предпринимательской деятельности, так и практических вопросов его применения.

При подготовке к экзамену обучающийся сначала осваивает понятийно – категориальный аппарат в сфере предпринимательского права, а затем основное содержание юридических норм, регулирующих бизнес-отношения. Дополнительное время подготовки к экзамену должно быть уделено рассмотрению судебных споров. Обучающиеся должны сами практиковаться в решении задач. На этом этапе полезна консультация с преподавателем, который, в свою очередь, должен направить



ход рассуждений обучающегося в правильное русло, акцентировать внимание на проблеме, которую выявило решение практической ситуации.

При подготовке к ответу на вопросы во время экзамена обучающийся может использовать программу учебной дисциплины.

Рекомендации по освоению дисциплины приведены в «Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ ректора № 1040_о от 11.05.2021) и в данной рабочей программе дисциплины.



11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Office (Windows)
2. Kaspersky

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Информационная система СПАРК
4. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
5. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

1. не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Учебная аудитория** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)
2. **Компьютерный класс** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), персональные компьютеры, набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)
3. Библиотека, читальный зал